АНКЕТА ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование организации |  |
| 2 | Организационно-правовая форма |  |
| 3 | Юридический адрес |  |
| 4 | Фактический и почтовый адрес |  |
| 5 | Планируемый адрес проведения экзамена/тестирования |  |
| 6 | Контактные данные организации (телефон, факс, email) |  |
| 7 | Данные руководителя организации (телефон, email, фактические адрес проживания и скан-копию паспорта необходимо направить в приложении; паспорт сканируется со 2 по 7 страницу) |  |
| 8 | Данные учредителей организации (для физических лиц – телефон, email, фактические адрес проживания и скан-копию паспорта необходимо направить в приложении; паспорт сканируется со 2 по 7 страницу; для юридических лиц – направляется карточка предприятия) |  |
| 9 | Платежные реквизиты организации |  |
| 10 | Коды форм федерального статистического наблюдения (ОКПО; ОКАТО; ОКВЭД) |  |
| 11 | Величина зарегистрированного и оплаченного уставного капитала |  |
| 12 | Основные направления деятельности организации |  |
| 13 | Сведения о текущем финансовом положении организации (скан-копию декларации по доходу на прибыль за последний отчетный период необходимо направить в приложении) |  |
| 14 | Наличие у организации долговых обязательств (скан-копию баланса/отчета о прибылях и убытках необходимо направить в приложении) |  |
| 15 | Какие способы обеспечения своих обязательств, помимо неустойки, организация готова предоставить (*Например: банковская гарантия, поручительство, и т.д.)* |  |
| 16 | Справка об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом (скан-копию справки необходимо направить в приложении) |  |
| 17 | Справка об отсутствии фактов неисполнения организацией своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах, подписанная руководителем организации (скан-копию необходимо направить в приложении) |  |
| 18 | Справка об отсутствии в отношении юридического лица производства по делу о несостоятельности (банкротстве), выданная арбитражным судом (скан-копию справки необходимо направить в приложении) |  |
| 19 | Сведения о наличии лицензии на ведение образовательной деятельности (указать номер) |  |
| 20 | Штатная численность сотрудников |  |
| 21 | Информация о системе налогообложения организации (скан-копию уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения необходимо направить в приложении) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 22 | Тип тестирования: | Комплексный экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ | |  |
| Государственное тестирование по русскому языку как иностранному языку: | |  |
| Элементарный уровень (ТЭУ) | |  |
| Базовый уровень (ТБУ), Тестирование для приема в гражданство РФ | |  |
| Первый сертификационный уровень (ТРКИ-I) | |  |
| Второй сертификационный уровень (ТРКИ-II) | |  |
| Третий сертификационный уровень (ТРКИ-III) | |  |
| Четвертый сертификационный уровень (ТРКИ-IV) | |  |
| 23 | Опыт организации и наличие у нее договорных отношений в сфере проведения комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и/или тестирования по русскому языку как иностранному языку | |  | |
| 24 | Желаемая форма проведения комплексного экзамена (в электронной форме или на бумажных носителях) | |  | |
| 25 | Предполагаемое количество экзаменуемых/тестируемых в месяц | |  | |
| 26 | Материально-техническая база организации (скан-копии подтверждающих документов необходимо направить в приложении) | |  | |
| 27 | Сведения о сотрудниках организации, имеющих высшее филологическое или лингвистическое образование и прошедших подготовку по ДОП «Лингводидактическое тестирование» или «Проведение комплексного экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации» (скан-копии подтверждающих документов необходимо направить в приложении) | |  | |
| 28 | Наименования трех ключевых партнеров организации | |  | |
| 29 | Наличие рекомендательных писем (скан-копии писем необходимо направить в приложении) | |  | |

К анкете в обязательном порядке прилагаются заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих указанные в анкете данные, а также копии согласий на обработку персональных данных, подписанные физическими лицами, персональные данные которых содержатся в предоставленных организацией документах. Согласие должно иметь следующую форму:

**СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан (когда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАСТОЯЩИМ ДАЮ СВОЕ СОГЛАСИЕ**

Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», расположенному по адресу: 199034, г. Санкт-Петербург, Университетская набережная, д. 7/9 (далее – «**СПбГУ**»)

**на обработку** **следующих персональных данных**:

* фамилия, имя, отчество;
* пол;
* дата и место рождения;
* паспортные данные;
* место фактического проживания;
* идентификационный номер налогоплательщика;
* страховой номер индивидуального лицевого счета;
* сведения о полученном образовании;
* сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности;
* номера контактных телефонов;
* адреса электронной почты;
* иные данные, предоставленные СПбГУ мною или уполномоченными мною лицами.

На основании настоящего согласия СПбГУ вправе обрабатывать указанные выше персональные данные **для достижения следующих целей**:

* определение возможности заключения договоров о сотрудничестве с организацией, сотрудником и (или) учредителем которой я являюсь;
* сохранение в СПбГУ юридически значимой информации о сотрудниках и учредителях организаций, являющихся или являвшихся партнерами СПбГУ.

Поскольку соответствующие операции соответствуют указанным выше целям, СПбГУ вправе обрабатывать мои персональные данные посредством **совершения с ними следующих действий**:

* сбор, запись, систематизация, накопление и хранение;
* уточнение (обновление и изменение);
* извлечение, использование и передача третьим лицам (предоставление, предоставление доступа);
* обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

СПбГУ вправе обрабатывать мои персональные данные в течение 10 (десяти) лет с момента подписания настоящего согласия.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления в СПбГУ соответствующего письменного заявления по адресу Санкт-Петербург, наб. Лейтенанта Шмидта, д. 11, ауд. 213. Отзыв согласия не лишает СПбГУ права обрабатывать мои персональные данные в целях, предусмотренных законом.

|  |  |
| --- | --- |
| *«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_* 20\_\_\_ г. |  |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
| *Ф.И.О.* | *подпись расшифровка* |